



**droombaancoaching • thuiswerksspecialist • HR advies**

## ALGEMENE VOORWAARDEN Ingrid Kruithof – HR advies & Coaching

### Artikel 1

1.1 In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

- Opdrachtnemer : Ingrid Kruithof – HR advies & coaching, verder genoemd I | K
- Opdrachtgever : de wederpartij van I | K
- Overeenkomst : de overeenkomst tot dienstverlening, tevens genoemd “Overeenkomst van Opdracht”

### Artikel 2 Algemeen

- 2.1 Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen I | K en Opdrachtgever waarop I | K deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
- 2.2 De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten die door de I | K met Opdrachtgever werden gesloten, voor de uitvoering waarvan derden worden betrokken door I | K.
- 2.3 Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen. Bij afwijking van de bepalingen van deze algemene voorwaarden in de overeenkomst zullen de bepalingen in de “Overeenkomst van Opdracht” prevaleren.
- 2.4 De toepasselijkheid van eventuele inkoop- en andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.5 Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. I | K en Opdrachtgever zullen dan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

### Artikel 3 Aanbiedingen en offertes

- 3.1 Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod een termijn voor aanvaarding is genoemd.
- 3.2 De door I | K gemaakte offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. I | K is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen worden bevestigd.
- 3.3 De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
- 3.4 Indien de aanvaarding afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is I | K daaraan niet gebonden, tenzij I | K nadrukkelijk, schriftelijk, anders aangeeft.
- 3.5 Een samengestelde prijsopgave verplicht I | K niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdrachten tegen een overeenkomst deel van de opgegeven prijs.
- 3.6 Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

## Artikel 4 Uitvoering van de overeenkomst

- 4.1 I | K zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- 4.2 In elke "Overeenkomst van Opdracht" zijn minimaal de volgende punten opgenomen:
1. Contactgegevens van Opdrachtgever;
  2. Contactgegevens van de I | K;
  3. Functie van de I | K;
  4. Uurtarief;
  5. (indicatief) aantal te werken uren per week;
  6. Ingangsdatum;
  7. Looptijd;
  8. Optieperiode en opzegtermijn;
  9. Aard van de werkzaamheden;
  10. Plaats van uitvoering;
  11. Factuuradres;
  12. Reiskosten, en
  13. Eventuele bijzonderheden.
- 4.3 De werkzaamheden zullen in beginsel op het kantoor van Opdrachtgever worden uitgevoerd. Opdrachtgever zal zorgdragen voor adequate werkruimte waar de I | K ongestoord kan werken. I | K zal de bij Opdrachtgever geldende huisregels in acht nemen. Opdrachtgever zal zorgdragen dat deze huisregels aan I | K zullen worden medegedeeld. Opdrachtgever zal aan I | K die hulpmiddelen verstrekken die voor het uitvoeren van de werkzaamheden noodzakelijk zijn.
- 4.4 Indien in het kader van de opdracht een afwijkend werkadres noodzakelijk wordt dient één en ander te geschieden in overleg met I | K.
- 4.5 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft I | K het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
- 4.6 Opdrachtgever draagt zorg voor dat alle gegevens, waarvan I | K aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan I | K worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering benodigde gegevens niet tijdig aan I | K zijn vertrekt, heeft I | K het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 4.7 I | K is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat I | K is uitgegaan van de door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor I | K kenbaar behoorde te zijn.
- 4.8 Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan I | K de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
- 4.9 Indien door I | K of door | K ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door I | K in redelijkheid gewenste faciliteiten.

## Artikel 5 Wijziging van de overeenkomst

- 5.1 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
- 5.2 In het in het vorige lid bedoelde geval kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering wijzigen. I | K zal Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
- 5.3 Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en / of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal I | K Opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
- 5.4 indien een vast honorarium is overeengekomen zal I | K daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
- 5.5 In afwijking van lid 3 zal I | K geen meerkosten in rekening brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan I | K kunnen worden toegerekend.

Ingrid Kruithof 

## Artikel 6 Contractduur; uitvoeringstermijn

- 6.1 De overeenkomst tussen I | K en Opdrachtgever wordt aangegeven voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
- 6.2 Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van de bepaalde werkzaamheden een termijn is overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient Opdrachtgever I | K schriftelijk in gebreke te stellen.

## Artikel 7 Honorarium

- 7.1 Voor aanbiedingen en overeenkomst waarin een vast honorarium wordt aangeboden of is overeengekomen gelde de leden 2 en 6 van dit artikel. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, gelden de leden 3 t/m 8 van dit artikel.
- 7.2 Partijen kunnen het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen.
- 7.3 Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijk uurtarieven van I | K, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
- 7.4 Tarieven gelden voor werkzaamheden gedurende kantooruren (uren tussen 08.30 en 18.00) op werkdagen (kalenderdagen, behoudens weekenden en algemeen erkende feestdagen, waarop werkzaamheden zullen worden verricht). Indien op verzoek van Opdrachtgever buiten kantooruren werkzaamheden worden verricht zal een toeslag op het tarief in rekening worden gebracht. De volgende toeslagen zijn van kracht:
- werkdagen buiten kantooruren: 25%
  - weekend: 50%
  - erkende feestdagen: 100%
- 7.5 De uurtarieven zijn exclusief reiskosten woon-werkverkeer en overige zakelijke kilometers binnen Nederland, tenzij anders overeengekomen in de "Overeenkomst van Opdracht".
- 7.6 De reiskosten woon-en werkverkeer en overige zakelijk kilometers binnen Nederland worden apart gespecificeerd op de factuur. Het tarief per gemaakte kilometer zijn afgesproken in de "Overeenkomst van Opdracht".
- 7.7 Waar in de overeenkomst sprake is van variabele kosten, zullen die op basis van nacalculatie achteraf in rekening worden gebracht.
- 7.8 De in de "Overeenkomst van Opdracht" genoemde uurtarieven kunnen telkens per 1 januari van elk jaar worden herzien, tenzij regeringsmaatregelen tussentijdse aanpassing noodzakelijk maken. Indien per 1 januari van een jaar een functie minder dan drie maanden van kracht is geweest, zal de uurtariefherziening niet eerder kunnen plaatsvinden, dan op de datum waarop de "Overeenkomst van Opdracht" wel drie maanden van kracht is geweest.
- Indien I | K aantoonbaar werkzaamheden gaat verrichten die behoren bij een hogere functie, zal worden getracht vanaf dat moment het tarief te verhogen, behorende bij die hogere functieklasse.
- 7.9 Het honorarium is – en eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW.
- 7.10 Indien I | K met Opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is I | K niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief wanneer er sprake is van functieverandering van I | K. Tarieven kunnen in overige gevallen enkel en alleen per nieuw kalenderjaar en conform de prijsindexering van lonen aangepast worden.
- 7.11 Bovendien mag I | K het honorarium verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwacht hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werk ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan I | K, dat in redelijkheid niet van I | K mag worden verwacht der overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium.
- 7.12 I | K zal Opdrachtgever het voornemen tot verhogen van het honorarium of tarief schriftelijk kenbaar maken. I | K zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.
- 7.13 Indien Opdrachtgever de door I | K kenbaar gemaakte verhoging van het honorarium of tarief niet wenst te aanvaarden, is Opdrachtgever gerechtigd binnen zeven werkdagen na de bedoelde kennisgeving de overeenkomst schriftelijk op te zeggen, dan wel de opdracht te annuleren tegen de in de kennisgeving van I | K genoemde datum waarop de prijs- of tariefsaanpassing in werking zou treden.

Ingrid Kruithof 

## Artikel 8 Betaling

- 8.1 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door I | K aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.
- 8.2 Indien Opdrachtgever in gebreke blijft met betaling binnen de termijn van 14 dagen dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1,5% per maand tot aan de dag van de algehele voldoening, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente geldt. De rente over het opeisbaar bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag.
- 8.3 In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen van I | K op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
- 8.4 I | K heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. I | K kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien Opdrachtgever een andere volgorde van toerekening aanwijst. I | K kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.
- 8.5 Facturering zal eenmaal per kalendermaand plaatsvinden.
- 8.6 Opdrachtgever zal eventuele reclames zowel betrekking hebbend op de uitvoering van de werkzaamheden als de ingediende facturen, binnen 5 dagen na veroorzaken respectievelijk factuurdatum, schriftelijk kenbaar maken aan I | K.

## Artikel 9 Incassokosten

- 9.1 Indien Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichting, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van Opdrachtgever. In ieder geval is Opdrachtgever in het geval van een geldverordening incassokosten verschuldigd. De incassokosten worden berekend overeenkomstig het incassotarief zoals door de Nederlandse Orde van Advocaten in incassozaken wordt geadviseerd.
- 9.2 Indien I | K hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding door Opdrachtgever in aanmerking.
- 9.3 De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijk en executiekosten komen eveneens voor rekening van Opdrachtgever.

## Artikel 10 Onderzoek, reclames

- 10.1 Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door Opdrachtgever binnen 3 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 5 dagen na facturering van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan I | K. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat I | K in staat is adequaat te reageren.
- 10.2 Indien een klacht gegrond is, zal I | K de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
- 10.3 Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal I | K slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 13.

## Artikel 11 Opzegging

- 11.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde tussentijds schriftelijk opzeggen met inachtneming van één opzegtermijn van een maand.
- 11.2 Indien één der partijen één of meer bepalingen van deze overeenkomst niet of niet tijdig nakomt na daartoe te zijn gesommeerd, indien conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd op roerende of onroerende goederen van de wederpartij, indien door de wederpartij surseance van betaling wordt aangevraagd of hij in staat van faillissement geraakt, is de andere partij gerechtigd om, zonder ingebrekestelling en zonder tussenkomst van de rechter, deze overeenkomst en de daarmee samenhangende "Overeenkomst van Opdracht" onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder zelf tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, en onverminderd het recht op vergoeding van de door haar die ontbinding of door de gebeurtenissen die daartoe aanleiding gaven geleden schade.

*Ingrid Kruithof* 

- 11.3 Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door I | K, zal I | K in overleg met Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan Opdrachtgever toerekenbaar zijn.
- 11.4 Indien de overdracht van de werkzaamheden voor I | K extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht.

## Artikel 12 Opschorting en ontbinding

- 12.1 I | K is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op de schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:
- Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
  - Na het sluiten van de overeenkomst I | K ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat Opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk is nagekomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.
  - Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is. Zodra zekerheid is gesteld, vervalt de bevoegdheid tot opschorting, tenzij deze voldoening daartoe onredelijk is vertraagd.
- 12.2 Voorts is I | K bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
- 12.3 Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van I | K op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien I | K de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.
- 12.4 I | K behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

## Artikel 13 Aansprakelijkheid

- 13.1 Indien I | K aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in de volgende leden van dit artikel is bepaald.
- 13.2 Voor tekortkomingen voortvloeiend binnen een rechtsverhouding waarop deze voorwaarden van toepassing zijn (daaronder begrepen eventuele onrechtmatige daad) aanvaardt I | K de volgende aansprakelijkheid. De aansprakelijkheid voor tekortkomingen is beperkt tot de geldelijke schade als gevolg van dood, lichamelijk letsel of waardevermindering wegens zaak beschadiging en wel tot een bedrag van ten hoogste van het bedrag gelijk aan het totale opdrachtbedrag (met een maximum van € 100.000,-) per gebeurtenis of samenhangende reeks van gebeurtenissen. Deze aansprakelijkheid geldt slechts voor zover de betreffende schade is veroorzaakt door schuld, te wijten aan I | K.
- 13.3 Iedere verder aansprakelijkheid ter zake van tekortkomingen of gebreken is uitgesloten (bv. Bedrijfsgevolgschade zoals financiële of commerciële verliezen).

## Artikel 14 Overmacht

- 14.1 I | K is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien haar dit onmogelijk is als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan haar schuld of voor haar risico komt.
- 14.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzienend, waarop I | K geen invloed kan uitoefenen, docht waardoor I | K niet in staat is haar verplichtingen na te komen.
- 14.3 I | K heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat I | K haar verbintenis had moeten nakomen.
- 14.4 Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- 14.5 Voor zover I | K ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is I | K gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

*Ingrid Kruithof* 

## Artikel 15 Geheimhouding

- 15.1 Beide partijen verplichten zichzelf een geheimhoudingsverplichting op te leggen tot 1 jaar na beëindiging van de "Overeenkomst van Opdracht" omtrent alle vertrouwelijk informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 15.2 Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechtelijke uitspraak, I|K gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en I|K zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is I|K niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

## Artikel 16 Intellectuele eigendom en auteursrechten

- 16.1 Indien de door I|K verrichte werkzaamheden leiden tot het tot stand komen van computerprogramma's of ander werken ten aanzien waarvan auteursrechten of andere rechten van industriële of intellectuele eigendom gelde gemaakt kunnen worden, zal I|K die recht respectievelijk haar aandeel daarin aan Opdrachtgever overdragen nadat deze in verband met de opdracht aan I|K verschuldigde bedragen heeft voldaan.
- 16.2 I|K behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijk informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

## Artikel 17 Monster en modellen

- 17.1 Is aan Opdrachtgever een monster of model getoond of verstrekt, dan wordt het vermoed slechts als aanduiding te zijn vertrekt, tenzij uitdrukkelijk wordt overeengekomen dat het te leveren product daarmee zal overeenstemmen.

## Artikel 18 Geschillen

- 18.1 De rechter in de vestigingsplaats van I|K is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft I|K het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.

## Artikel 19 Toepasselijk recht

- 19.1 Op elke overeenkomst tussen I|K en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing